



桃園市桃園區青溪國小附設幼兒園

112學年度家長座談會 座位表

雲朵班

藍天班

太陽班

彩虹班

112.08.26



桃園市桃園區青溪國小附設幼兒園

112學年度家長座談會



112.08.26



座談會流程

活動流程

- 08:00~09:00 家長簽到 & 領取資料袋
- 09:00~09:10 校長及與會嘉賓致詞
- 09:10~10:30 教學及園務說明
- 10:30~11:00 親師溝通
- 11:00~11:30 參觀幼兒園動線 & 賦歸



來賓致詞





關於青溪國小附幼

園所願景

- 願景：青青學子，溪手同行
- 教學理念
生活即課程
以遊戲為本，從興趣出發
- 教學目標：
自主學習
關懷合作
創意啟發





關於青溪國小附幼團隊

團隊組織

校(園)長
徐衍正



園主任
曾冠瑀



教保組長
陳靜君

設備組
張咏薇

文書組
黃怡華

行政教保組
黃郁綺

總務組
黃之昀

活動組
林芋軒

特教組
鍾雅婷

特教組
陳妍穎

廚工
蔡美月

廚工
蘇琬琳



關於班級組成

太陽班

教師
曾冠瑀

教師
黃怡華

教保員
黃郁綺

彩虹班

教師
黃之昀

教師
林芋軒

雲朵班

教師
陳靜君

教師
張咏薇

藍天班

教師
鍾雅婷

教師
陳妍穎



上學動線

從正門進入校園→直走到忠孝樓穿堂→在穿過中間廊道→右轉經過學務處→直走到底→走樓梯到二樓→即到幼兒園(如右圖)

第一二周開放家長帶孩子到**幼兒園門口**

第三周起請家長將孩子送至**川堂**，交由老師帶到幼兒園





上學動線





上學動線





上學動線

藍天班

青中附幼大門口



藍天班





學校行事曆



112 學年度第一學期預定行事曆

八月份

- ★8/26(六)家長座談會
- ★8/30(三)開學



九月份

- ★9月壽星慶生會
- ★9/8(五)班親會
- ★9/12(二)全校防災預演
- ★9/21(四)國家防災日
- ★9/23(六)上班上課日
- ★9/29(五)~10/1(日)
- ★中秋連假

十月份

- ★10月壽星慶生會
- ★10/7(六)運動會
- ★10/9(一)~10/10(二)
- 國慶連假
- ★10/11(三)運動會補假

十一月份

- ★11月壽星慶生會



十二月份

- ★12月、1月壽星慶生會



一月份

- ★1/1(一)元旦放假
- ★1/19(五)休業式
- ★1/20(六)寒假開始





請假事宜

幼兒請假流程





請假事宜

幼兒請假退費標準說明

退費說明：

請事假病假須**連續達5日（不含假日、例假日）**以上。

第八條修訂：幼兒因故請事假並於「事前」辦妥請假手續，且請假日數連續達上課五日以上者，依請假日數與當月教保服務日數之比例，退還請假期間之午餐費、點心費，其餘項目不予退費。因法定傳染病、流行病或流行性疫情等原因強制停課，幼兒於停課期間配合停課者，應依配合停課日數與當月教保服務日數之比例，退還停課期間之午餐費、點心費，其餘項目不予退費。



託藥注意事項：

1.教保服務人員受幼兒之法定代理人委託協助幼兒用藥，應以醫療機構所開立之藥品為限，其用藥途徑不得以侵入方式為之。如：不代餵任何成藥或「保健食品」以及任何侵入性藥劑(例如：塞劑)。

託藥須知

幼兒於在園時間需要委託園方餵（擦）藥

請家長於送幼兒入園前，**填寫托藥單**。

家長未填寫托藥單或填寫不完整者，園方不

餵藥，為維護幼兒用藥安全，敬請家長見

並協助體諒老師，謝謝！

托藥單須註明幼兒姓名、服藥日期、時間

及用藥方法，液體口服藥請自備量杯，並請

家長簽全名。（上學時可先口頭交代老師一聲）

特殊交待亦請於備註欄說明。

委託之藥量，請**以當日收托時間所需用**

藥量為限，請一併附上**醫生開立的處方籤**

藥量以有醫療院所名稱幼兒姓名及用法用

之藥袋，以防誤食藥物。如需冷藏者亦請

特別註明。

5.為維護幼兒用藥安全，教保服務機構僅協助用藥，有關藥物之副作用及不適症狀，請家長事先請教醫師並明確轉告園方協助注意。

★本園原則上**僅餵中午一次藥**，如有特殊情況請與老師溝通。

桃園市青溪國小附幼 幼兒服藥委託單			
幼兒姓名			
班級	班	號碼	
服藥日期	年	月	日
症狀	☐ 咳嗽 ☐ 喉嚨痛 ☐ 流鼻涕 ☐ 腹瀉 ☐ 嘔吐 ☐ 其他_____		
用藥時間	☐ 中午 飯前/飯後		
託藥者 簽名			
用藥內容	☐ 藥粉_____包 ☐ 藥水_____c.c ☐ 其他_____		
備註	☐ 藥品需冷藏 ☐ 其他_____ 為維護用藥安全，請填寫托藥單、簽名並附上醫師處方籤，若缺少一項恕教師無法餵藥～		
教保服務 人員簽名	年 月 日		

填寫託藥單



附上醫師處方籤



使用含幼兒姓名的藥袋
裝當日托藥的一次份藥量

請務必填寫完整資訊



飲食須知



- 本園每月餐點表會於每月底公布下一個月餐點表於[幼兒園官方網站](#)，可自行上網查看。
- 本園餐點由廠商田欣供應，會視季節食物及幼兒飲食狀況做調整。
- 本園提供上午點心、午餐及下午點心。
- 因注重幼兒飲食，教師採正向方式鼓勵幼兒多方嘗試。
- 如幼兒飲食上有過敏及不可食用之物，請提前備註於聯絡簿or當面告知老師，請務必留意！





幼兒飲水習慣

請家長每天早上出門前，先為幼兒裝好水再出門。

如幼兒在學校喝光，教師會協助幼兒加水。

建議使用**500c.c.**的水壺，避免水壺過重幼兒不好拿取、水壺過小需要不斷補充。另水壺建議為**幼兒方便開蓋且緊密良好的水壺**（如圖），請貼上**幼兒姓名**。

提醒您，水壺為個人物品，每日會連同餐袋一起帶回家，請確實清洗，保持良好衛生及整潔哦！



飲用品請以白開水為主，勿帶飲料、果汁、氣泡水等到校，老師們非常重視幼兒的飲水習慣哦！





幼兒健康安全

- 每學期針對幼兒安排有身高體重檢查（學期初及末），及配合衛生單位進行整合性篩檢、流感疫苗登記注射及腸病毒宣導預防工作。
- 每日進行用餐區的衛生清潔，定期進行消毒和衛生檢查。
- 每學期進行至少一次室內及室外環境消毒。
- 加強幼兒常規訓練，引導幼兒收拾善後工作，不亂丟垃圾、維護環境衛生整潔。
- 全園性活動安排保健相關宣導活動，例如：視力保健、口腔保健、安全教育、清潔衛生、性別教育等。
- 幼兒申請保險理賠，請家長需備齊：①理賠申請單②醫院診斷書③就醫收據④受益人存摺影本。



關於課程

課程架構

課程簡介

一日作息



依據幼兒園教保活動課程大綱理念規劃課程，培養幼兒需具備的核心素養

覺知辨識

表達溝通

關懷合作

推理賞析

想像創造

自主管理





全園性活動

課程架構

課程簡介

一日作息



節慶活動

安全教育



衛生宣導



例行性活動

課程架構

課程簡介

一日作息

出汗性
大肌肉活動



生活教育



假日分享



班級文化
建立





學習區活動

課程架構

課程簡介

一日作息



語文區

美勞區





學習區活動

課程架構

課程簡介

一日作息

數學區



組合建構區





作息表

課程架構

課程簡介

一日作息

時間/星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
8 : 00~9 : 00	晨光時間：生活禮儀及生活自理				
9 : 00~9 : 30	點心時光				
9 : 30~10 : 00	班級團體活動				
10 : 00~11 : 00	出汗性肌肉活動時間				
11 : 00~12 : 00	學習區探究				
12 : 00~13 : 00	午餐時光				
13 : 00~14 : 30	午睡時光				
14 : 30~15 : 20	教學活動				
15 : 20~16 : 00	點心時光 & 開心放學				



接送須知

課程架構

課程簡介

一日作息



07:30—08:30

入園時間。請盡量於此區間送幼兒入園並
親手將幼兒交給早值老師



09:00—11:30

上課時間

幼兒至警衛室門口等候老師



13:10-14:30

午休時間

不建議接送幼兒



16:00

放學時間（課後留園另計）

- 為幼兒接送安全，如需委託他人接送幼兒，請家長事先電話告知班級老師，並告知有關接送者的姓名及與幼兒的關係（附上接送者照片為佳），如未進行通知，老師不會讓委託者接走幼兒哦！
- 接送幼兒請注意停車安全，勿擋在園所門口，請便於所有幼兒入園！

憑證接送





進入幼兒園要學什麼？

- 學習生活自理，成為獨立的個體。
- 學習與人相處、表達自己，融入小型社會。
- 適應團體生活，學習與他人合作。
- 關懷生活環境，建立發現問題並解決問題的能力。
- 學習尊重不同的個體，包容與認同，成為一個善良的人。
- 靈活身體動作建立良好生活習慣，養成健康好身體。





家長可以如何配合？

- 建立幼兒規律作息
- 善用鼓勵教導孩子基本生活自理能力
提供孩子自己「動手做」的機會
- 正向溝通，談論幼兒園生活
- 家長也可以是孩子最好的老師
- 將孩子放心交給老師





家長可以如何配合？

親子共讀

每週進行一次繪本借閱
(週五帶回，請於隔週一歸還)

培養幼兒閱讀習慣、
提升語文理解能力

- **共讀重點在「共」不在讀**：常會有家長誤以為親子共讀只要花時間唸故事書給孩子聽即可，反而自己唱作俱佳，或是播放CD、DVD，讓孩子成為聽眾，但共讀原則在於「共」而非讀，因此讓孩子表達、與他們有互動，才是最重要的。（黃璫寧醫師：親子共讀的關鍵是在於「共」，而不是「讀」）
- **觀察孩子的反應做出適當回應**：孩子在共讀時，可能常常會有一些童言童語，或是被某個人物、圖案、顏色給吸引，這時候家長們可以不用順著故事說下去，而是配合孩子感到好奇的地方，給出回應，再進一步引導。
- **擴展孩子的答案**：有時我們會引導孩子去想，當孩子給出一個答案後，其實家長們可以再做更多的延伸，不要讓話題就此停住，而是擴展孩子的答案，去刺激孩子想像與思考。
- **讓孩子重複單詞**：讓孩子重複單詞，可以幫助他們記憶與學習詞彙。





上學要準備什麼？

✓ 餐袋

(內含三組不銹鋼碗+湯匙)

✓ 水壺

✓ 聯絡簿+資料夾

✓ 備用口罩3~5個

(可用透明夾鏈袋裝好)

書包裝什麼？

每日帶回物品隔日再帶來學校

- 請協助孩子在帶到學校的所有物品上，**標註姓名或記號**，方便孩子自行辨認。
- 除必須物品外，不建議在書包內擺放其他物品，以免遺失哦！





上學要準備什麼？



備用衣物準備

請裝入大小合適的袋子並寫上**幼兒姓名**

1. 上衣
2. 長褲
3. 襪子
4. 內褲

- 左邊所列之備用衣物，可準備1-2套放在學校做使用。
- 備用衣物使用原則：
帶回一件，補回一件。



上學要準備什麼？



個人備品準備

請將物品標示上**幼兒姓名**

1. 衛生紙 2 包
2. 濕紙巾 1 包
3. 防蚊液 1 瓶 (自行評估是否需要)
4. 室內拖鞋 1 雙

- 濕紙巾主要在幼兒上大號時可以使用。
- 出汗性時間老師會帶幼兒進行戶外活動，若有需求老師可協助幼兒噴防蚊液。



上學要準備什麼？



午休寢具準備

請將物品標示上**幼兒姓名**

儘量以好收納，體積勿過大的睡袋為主。

款式1：2件被單+1顆枕頭

款式2：一個睡袋可直接收進袋子的
建議外面可以再套一層睡袋收納袋，較為乾
淨。本園**每兩週洗一次睡袋及室內鞋。**



親師溝通：讓我們共建友善橋樑

聯絡簿每日發回，通知單、收費袋等園方交代事宜會張貼於聯絡簿。

也可將想與老師溝通事項填寫於聯絡簿。



如有急事或需請假，請撥打學校電話：

[03\) 3347883](tel:033347883) #817太陽班

#816彩虹班

#815雲朵班

#814藍天班



老師平日忙於照顧幼兒，因此回覆時間較不固定，老師只能視情況回覆，敬請見諒！



老師會不定期上傳幼兒的生活點滴及相關課程、學校公告，有空可以上臉書觀看！





親師溝通：讓我們共建友善橋樑



桃園市桃園區青溪國小附設幼兒園



回到首頁



業務職掌



生活剪影



檔案下載



好站連結

隨機佳句：人生要為善競爭，分秒必爭。



新聞公告

公告標題	公告時間
五歲幼兒教育助學金——申請開跑囉 🏃 🏃 🏃	2023/8/16
112學年度青溪附幼 ❤️ 給家長的一封信	2023/8/3
112學年度青溪國小附設幼兒園 編班名單	2023/8/3
幼兒園契約進用兼任(部分工時)廚工甄選錄取名單	2023/7/13
2023年暑期保護青少年創意標語競賽	2023/7/10
112學年度青溪國小附設幼兒園 家長重要注意事項	2023/6/16
112學年度第一次自行招生錄取名單	2023/6/7
市長的畢業祝福影片	2023/6/6



教師教學檔案

	一	二	三	四	五
早					

幼兒園官方網站



親師溝通：讓我們共建友善橋樑

面對幼兒的學習狀況，唯有親師共同努力，才能達到最好的效果。

如有任何狀況歡迎與老師聯繫，可以**面對面溝通**解決，能直接了解事情的原貌，也能避免諸多誤會產生！

如要與老師當面聊聊，可於接送時間，或另與老師約定時間進行溝通！





哪裡可以找到青溪國小附幼？



粉絲專業搜尋 🔍

「青溪國小附幼～青青小園地・溪手同行」

不定期發佈全園性相關活動，
對外開放經營給大家觀看哦！

< 青溪國小附幼～青青小園地…… 🔍



青溪國小附幼～青青小園地・溪手同行

0 個讚 · 0 位追蹤者

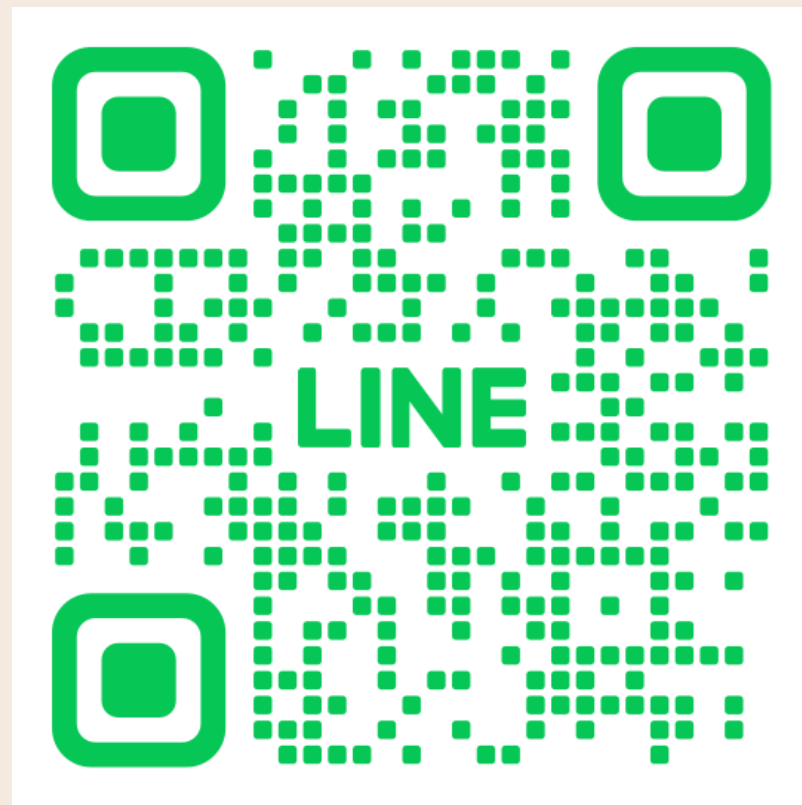
青青學子 溪手同行



班級官方 l i n e



太陽班



彩虹班



班級官方 l i n e



雲朵班



藍天班



謝謝聆聽

感謝您的支持與配合，
如有疑問歡迎詢問老師！

